

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Чувашский государственный педагогический университет им. И.Я. Яковлева»



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
Д. Е. Иванов
30 августа 2017 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе
первичных умений и навыков научно – исследовательской деятельности

Направление подготовки

44.03.01 Педагогическое образование

Профиль подготовки

Дошкольное образование

Квалификационная (степень) выпускника

Бакалавр

Чебоксары 2017

1. Цели практики :

Целями практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности являются :

- изучение особенностей функционирования дошкольного образовательного учреждения (ДОУ);
- изучение нормативно-правовых документов, регулирующих деятельность ДОУ;
- овладение начальными практическими умениями педагогической деятельности;
- ознакомление с особенностями и содержанием деятельности персонала ДОУ;
- изучение организационно-педагогических условий осуществления воспитательного процесса в ДОУ;
- приобретение опыта взаимодействия с участниками педагогического процесса и социальными партнерами ДОУ.

2. Задачи практики :

Задачами практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности являются :

- развитие у студентов профессиональных интересов;
- актуализация профессиональных качеств педагога дошкольного образования;
- знакомство с содержанием и методикой работы с детьми раннего и дошкольного возраста в ДОУ;
- формирование у студентов умения вступать в педагогически целесообразное взаимодействие с детьми, педагогами, родителями;
- знакомство с современным состоянием учебно-воспитательного процесса в ДОУ;
- развитие умения наблюдать и анализировать воспитательно-образовательную работу воспитателя с детьми в различных видах деятельности;
- знакомство с функциональными обязанностями, воспитателя, старшего воспитателя, помощника воспитателя, заведующего и других специалистов ДОУ.

3 Место практики в структуре ОПОП ВО

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности входит в Блок2. Практики ОПОП ВО.

Дисциплины, на освоении которых базируется данная практика: Иностранный язык, Культура речи, Педагогика, Психология, Социальная психология, Детская психология, Дошкольная педагогика.

Прохождение данной практики необходимо для изучения следующих дисциплин: Психология семейных отношений, Педагогическая психология, Семейная педагогика, Методическая работа в дошкольном образовательном учреждении, Детская практическая психология, Основы специальной педагогики и психологии, Инклюзивное образование в дошкольном образовательном учреждении, Ранняя помощь детям с отклонениями в развитии; Педагогическая практика, Преддипломная практика, Научно-исследовательская работа, Государственная итоговая аттестация.

Требования к входным знаниям, умениям и готовностям студентов, приобретенным в результате освоения предшествующих частей ОПОП, и необходимые для прохождения практики.

Студент должен:

Знать:

- особенности функционирования дошкольных образовательных учреждений в летний оздоровительный период;
- технологии речевого, познавательного, физического, литературного, художественно-эстетического развития детей и способы их реализации в оздоровительный период;

- современные подходы к организации образовательно-развивающей среды детей раннего и дошкольного возраста на занятиях, прогулке, в играх.

Уметь:

- осуществлять физическое, познавательное и художественно-эстетическое развитие ребенка; применять методические знания в организации различных видов деятельности (игровой, трудовой, художественно-эстетической и пр.);

- создавать развивающую среду для игровой, познавательной, художественно-эстетической и творческой деятельности с учетом гигиенических и педагогических требований к оснащению и оборудованию помещений и участка ДОУ;

- активизировать самостоятельную игровую, познавательную и другие виды деятельности ребенка;

- отбирать содержание, формы, методы и средства педагогического процесса в их оптимальном сочетании; планировать систему приемов стимулирования активности дошкольников в различных видах деятельности; проектировать развивающую среду в группе ДОУ; планировать мероприятия по взаимодействию с родителями в целях воспитания и обучения детей;

- устанавливать взаимоотношения с детьми, воспитателями, родителями, администрацией ДОУ.

Быть готовым:

- оценивать и применять современные образовательные технологии в работе с детьми дошкольного возраста;

- строить педагогический процесс в группе, организовывать взаимоотношения между детьми, между детьми и воспитателями на основе знаний о закономерностях становления личности и индивидуальности дошкольника;

- планировать собственную деятельность в качестве воспитателя и исследователя; ставить цели и задачи воспитательно-образовательной работы в группе, адекватные конкретным видам деятельности;

- применять теоретическую подготовку в профессиональной деятельности;

- выделять и устанавливать взаимосвязи между педагогическими явлениями.

4 Вид, тип, способ и форма проведения практики

Вид практики – учебная.

Тип практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Способ проведения практики – стационарная, выездная.

Форма проведения практики – дискретно.

5 Место и время проведения практики

Практика проводится в летний период с отрывом от аудиторных занятий в дошкольных образовательных организациях (ДОО) г. Чебоксары и Новочебоксарска, с которыми заключены договора о сотрудничестве. Время проведения – 4 семестр. В ДОО практикант находится в течение шести часов посменно в соответствии с графиком, утвержденным групповым руководителем:

В течение дня студенты наблюдают, анализируют педагогический опыт – 1 час; организуют образовательную и развивающую работу (как самостоятельно, так и совместно с воспитателем или психологом) – 4 часа; изучают документы, подводят итоги – 1 час.

Дни, пропущенные по уважительной причине, должны быть подтверждены документально и отработаны студентом в другое время. Конспекты зачетных видов деятельности должны быть заранее проверены и утверждены групповым руководителем.

6. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

В результате прохождения данной практики обучающийся должен приобрести следующие

практические навыки, умения, универсальные и профессиональные компетенции:

общекультурные компетенции (ОК):

ОК-6 Способность к самоорганизации и самообразованию

общепрофессиональные компетенции (ОПК):

ОПК-2 - Способность осуществлять обучение, воспитание и развитие с учётом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся

в области педагогической деятельности (ПК):

ПК-2 Способность использовать современные методы и технологии обучения и диагностики

ПК-6 Готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса

7. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

1.1 Структура практики

№ п/п	Разделы (этапы практики)	Виды производственной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап	Участие в работе установочной конференции. Заполнение журнала по прохождению вводного инструктажа. Знакомство с программой практики, распределением по дошкольным образовательным организациям (8 часов)	Оформить в дневнике практики <ul style="list-style-type: none"> • цель и задачи практики, • содержание заданий. Установочная конференция
2	Основной этап	Знакомство с ДОО, его сотрудниками и их функциональными обязанностями, нормативно-правовой базой педагогической деятельности, планом работы детского сада на летний оздоровительный период, заполнение паспорта ДОО, его визитной карточки (Приложение 1, 2). Изучение детского коллектива и его членов. Организация и проведение разных видов деятельности: познавательной, трудовой, игровой, художественно-творческой, спортивно-оздоровительной деятельности и др.; подвижных игр и упражнений, направленных на установление доброжелательной атмосферы, взаимопонимания, формирование навыков общения, снятия усталости и стресса, развитие личности ребенка; самообслуживания. наблюдение за	Внести в дневник информацию в соответствии с заданием Отразить в дневнике результаты исследования в соответствии с заданием. Отразить в дневнике результаты ежедневной деятельности с детьми. Описать содержание проведенных игр и видов деятельности. Отразить в дневнике проблемы ребенка и их источники. Описать пути решения этих проблем. Зафиксировать результаты действий по их устранению. Отразить в дневнике ход работы по осуществлению коллективного творческого дела, его результаты представить анализ и оценку. Приложить сценарий зачетного мероприятия.

		<p>ходом педагогического процесса и за детьми; создание образовательной среды; работа с учебно-методическими материалами; организация и проведение фрагментов режимных моментов и занятий. Проведение индивидуальной воспитательной работы с детьми. Выявление круга проблем ребенка, их источники, степень необходимой социально-педагогической помощи, определение путей их решения. Реализация намеченного плана действий. Проведение зачетного мероприятия. Анализ результатов своей самостоятельной социально-педагогической деятельности, ее оценка (90 часов)</p>	
3	Итоговый этап	<p>Обобщение результатов своей практической деятельности. Подготовить тематическое выступление на итоговой конференции. Выступление на итоговой конференции (10 часов)</p>	<p>Отчет по практике в установленной форме. Отчетная документация. Отзыв факультетского руководителя и оценка по практике Фотоотчет о прохождении практики</p>

1.2 Содержание практики

На подготовительном этапе студенты участвуют в работе установочной конференции; проходят вводный инструктаж по охране труда и технике безопасности; знакомятся с программой практики, с содержанием отчетной документации.

В период основного этапа знакомятся с ДОО, его сотрудниками и их функциональными обязанностями, изучают нормативно-правовую базу педагогической деятельности, план работы детского сада; заполняют паспорт ДОО, его визитную карточку; изучают особенности детского коллектива и его членов; проводят социометрическое исследование и оформляют социально-педагогический портрет ребенка или группы; планируют работу группы на одну смену.

В соответствии с планом работы студенты организуют разные виды деятельности: познавательную, трудовую, игровую, художественно-творческую, спортивно - оздоровительную и др.; проводят игры и упражнения, направленные на установление доброжелательной атмосферы, взаимопонимание, формирование у детей навыков общения, снятия усталости и стресса, развитие личности; навыков самообслуживания.

Проводят индивидуальную воспитательную работу с детьми. В рамках этой деятельности выявляют их источники, степень необходимой социально-педагогической помощи, определяют пути их решения, реализуют намеченный план действий.

В период практики студенты готовят, организуют и проводят зачетное творческое мероприятие, которое подвергается анализу. Кроме того подводят результат своей самостоятельной социально-педагогической деятельности, и оценивает ее.

На завершающем этапе практиканты обобщают результаты своей практической деятельности, готовят выступление на итоговой конференции.

8 Формы отчетности по практике

По итогам практики студенты готовят и представляют на кафедру (групповому руководителю)

следующие документы:

- письменный отчет по форме, установленной в программе практики (Приложение 2);
- индивидуальный план прохождения практики (Приложение 3);
- дневник практики (Приложение 4);
- путевку студента-практиканта с характеристикой на практиканта;
- хронометража занятия детей 3 года жизни (Приложение 1);
- психологической характеристики ребенка (Приложение 5).

9 Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

9.1 Паспорт фонда оценочных средств по практике

№ п/п	Наименование раздела (этапа) практики	Код компетенции	Форма контроля	План-график проведения контрольно-оценочных мероприятий
1	Раздел 1 Подготовительный этап	ОК-6, ОПК-2 ПК-2 ПК-6	Оформить в дневнике практики (Приложение 5) - цель и задачи практики; - содержание заданий. Установочная конференция.	По окончании конференции Подпись в журнале
2	Раздел 2 Основной	ОК-6, ОПК-2 ПК-2 ПК-6	Внести в дневник информацию в соответствии с заданием Отразить в дневнике результаты исследования в соответствии с заданием (Приложение 3). Отразить в дневнике результаты ежедневной деятельности с детьми. Описать содержание проведенных игр и разных видов деятельности. Отразить в дневнике проблемы ребенка и их источники. описать пути решения этих проблем. Зафиксировать результаты действий по их устранению. Отразить в дневнике ход работы по осуществлению коллективного творческого дела, его результаты представить анализ и оценку (Приложение 4). Приложить сценарий зачетного мероприятия.	В соответствии с индивидуальным планом работы студента
3	Раздел 3 Итоговый	ОК-6, ОПК-2 ПК-2 ПК-6	Отчет по практике в установленной форме. Отчетная документация. Отзыв факультетского руководителя и оценка по практике Фотоотчет о прохождении практики	По окончании конференции

9.2 Оценочные средства по практике

Аттестация по результатам практики проводится в процессе ее прохождения и отчета по ней. Итоги практики оцениваются по 100-балльной шкале.

Фонд оценочных средств для проведения итогового контроля обучающихся по практике включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения программы практики;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций;
- контрольно-измерительные материалы в виде типовых заданий или иных материалов, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения программы практики;
- методику оценивания результатов практики.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения программы практики

Наименование компетенций	Измеряемые образовательные результаты (дескрипторы)	Этапы формирования	Задание практики	Отчетные материалы
ОК-6	Знать: основы самоорганизации и самообразования; способы взаимодействия с участниками образовательного процесса Уметь: самоорганизоваться и проводить самообразование; взаимодействовать с участниками образовательного процесса Владеть: навыками самоорганизации и самообразования; взаимодействия с участниками образовательного процесса	На всех этапах	Участие в работе установочной конференции. Заполнение журнала по прохождению вводного инструктажа. Знакомство с программой практики, распределением по дошкольным образовательным организациям Обобщение результатов своей практической деятельности. Подготовить тематическое выступление на итоговой конференции. Выступление на итоговой конференции	Участие в работе установочной конференции Прохождение инструктажа по технике безопасности Оформление дневника Составление индивидуального плана прохождения практики Содержание курсовой работы Отчетная документация,
ОПК-2	Знать: основы обучения, воспитания и развития с учётом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей	На всех этапах	Знакомство с ДОО, его сотрудниками и их функциональными обязанностями, нормативно-правовой базой	Знакомство с ДОО (кадры, оснащение, условия реализации ООП ДО и др.) - запись в дневнике. Наблюдение и анализ выполнения трудовых действий воспитателя (запись в дневнике).

	<p>обучающихся;</p> <p>Уметь: осуществлять обучение, воспитание и развитие с учётом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся;</p> <p>Владеть: основы обучения, воспитания и развития с учётом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей</p>		<p>педагогической деятельности, планом работы детского сада на летний оздоровительный период, заполнение паспорта ДОО, его визитной карточки (Приложение 1, 2). Изучение детского коллектива и его членов. Организация и проведение разных видов деятельности: познавательной, трудовой, игровой, художественно-творческой, спортивно-оздоровительной деятельности и др.; подвижных игр и упражнений, направленных на установление доброжелательной атмосферы, взаимопонимания, формирование навыков общения, снятия усталости и стресса, развитие личности ребенка; самообслуживания. наблюдение за ходом педагогического процесса и за детьми; создание образовательной среды; работа с учебно-методическими</p>	<p>Хронометраж занятия детей 3 года жизни</p> <p>Наблюдение и проведение утренней гимнастики (запись в дневнике).</p> <p>Наблюдение занятий по развитию речи запись в дневнике</p> <p>Проведение занятий по сенсорному воспитанию (запись в дневнике).</p> <p>Проведение работы по формированию культурно-гигиенических навыков (завтрак, умывание и др.) запись в дневнике.</p> <p>Организация социальной ситуации развития (ФГОС ДО 3.2.5)</p> <p>Психологическая характеристика ребенка</p> <p>Проведение прогулки - запись в дневнике.</p> <p>Работа с родителями (беседа или другая индивидуальная форма) - запись в дневнике</p> <p>Организация игр (подвижная, дидактическая, хороводная или др.) - запись в дневнике.</p> <p>Участие в культурно-просветительской деятельности и общественной жизни коллектива ДОУ - запись в дневнике.</p> <p>Список использованных источников для курсовой работы.</p> <p>Окончательное содержание первой главы исследовательской работы</p> <p>Введение</p> <p>Портфолио диагно-</p>
ПК-2	<p>Знать: современные методы и технологии обучения и диагностики</p> <p>Уметь: использовать современные методы и технологии обучения и диагностики</p> <p>Владеть: навыками использования современных методов и технологий обучения и диагностики</p>	На всех этапах		
ПК-6	<p>Знать: основы взаимодействия с участниками образовательного процесса</p> <p>Уметь: взаимодействовать с участниками образовательного процесса</p> <p>Владеть: навыками взаимодействия с участниками образовательного процесса</p>	На всех этапах		

			<p>материалами; организация и проведение фрагментов режимных моментов и занятий. Проведение индивидуальной воспитательной работы с детьми. Выявление круга проблем ребенка, их источники, степень необходимой социально-педагогической помощи, определение путей их решения. Реализация намеченного плана действий. Проведение зачетного мероприятия. Анализ результатов своей самостоятельной социально-педагогической деятельности, ее оценка</p>	<p>стического инструментария Результаты диагностического обследования</p>
--	--	--	---	---

Шкала рейтинговой оценки результатов практики обучающихся

№ п/п	Наименование раздела (этапа) практики	Содержание форм взаимодействия студента с участниками образовательных отношений	Баллы
1	Подготовительный этап	Участие в работе установочной конференции	2
		Прохождение инструктажа по технике безопасности	5
		Оформление дневника	5
		Составление индивидуального плана прохождения практики	5
		Готовность к выполнению курсовой работы	3
2	Основной этап	Знакомство с ДОУ (кадры, оснащение, условия реализации ООП ДО и др.)	2
		Наблюдение и анализ выполнения трудовых действий воспитателя	2
		Проведение хронометража занятия детей 3 года жизни	3

		Наблюдение и проведение утренней гимнастики	2
		Наблюдение занятий по развитию речи	2
		Проведение занятий по сенсорному воспитанию	2
		Проведение работы по формированию культурно-гигиенических навыков (завтрак, умывание и др.)	2
		Организация социальной ситуации развития (ФГОС ДО 3.2.5)	2
		Оформление психологической характеристика ребенка	3
		Составление социально-психологической характеристики группы детей	2
		Проведение прогулки	3
		Проведение работы с родителями (беседа или другая индивидуальная форма)	2
		Организация игр (подвижная, дидактическая, хороводная или др.)	2
		Участие в культурно-просветительской деятельности и общественной жизни коллектива ДОУ	2
		Документация по курсовой работе : список использованных источников для курсовой работы; окончательное содержание первой главы исследовательской работы, введение, портфолио диагностического инструментария, результаты диагностического обследования	9
3	Итоговый этап	Подготовка отчетной документации (качество, своевременность представления на кафедру)	5
		Проявление самостоятельности, инициативности, дисциплинированности, добросовестного выполнения индивидуального плана работы	10
		Полнота представленной документации (в соответствии с перечнем)	10
		Оценка выступления на итоговой конференции	10
		Оценка подготовленной презентации с использованием ИКТ	5

По результатам аттестации выставляется дифференцированная оценка:

Оценка	Критерии оценки степени сформированности компетенций
Отлично (90-100 б.)	Глубокое и полное овладение способами самоорганизации и самообразования, осуществления обучения, воспитания и развития детей с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей детей, построения мероприятия, в котором студент легко ориентируется, понятийным аппаратом, за умение связывать теорию с практикой, решать практические задачи, высказывать и обосновывать свои суждения. Грамотно, логично изложены методы организации педагогического взаимодействия с участниками образовательного процесса (как в устной, так и в письменной форме), качественное внешнее оформление документов.
Хорошо (76-89 б.)	Студент полно освоил учебный материал по использованию групповых и индивидуальных технологий, владеет понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет знания для решения практических задач, грамотно составляет конспект, но содержание и форма мероприятий имеют

	отдельные неточности
Удовлетворительно (60-75 б.)	Студент обнаруживает знание и понимание основных положений теоретического материала, но конструирует деятельность детей неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических задач, не умеет доказательно обосновать свои суждения

10 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

а) Основная литература:

1. Микляева, Н. В. Дошкольная педагогика. Теория воспитания : учеб. пособие для студентов вузов / Н. В. Микляева. – Москва : Академия, 2012. – 2-е изд., испр. – 205 с.

б) Дополнительная литература:

1. Бабунова, Т. М. Дошкольная педагогика : учеб. пособие / Т. М. Бабунова. – М.: Творч. центр «Сфера», 2007. – 204 с.

2. Пастюк, О. В. Дошкольная педагогика в схемах и таблицах : учеб. пособие для пед. вузов по спец. 050703 - Дошк. педагогика и психология / О. В. Пастюк. – Ростов н/Д : Феникс, 2009. – 198 с.

3. Драгунова, О. В. Дошкольная педагогика : учеб. пособие для вузов по спец. 031100 – педагогика и методика дошк. образования. Ч. 1 / О. В. Драгунова. – Чебоксары : Чуваш. гос. пед. ун-т, 2002. – 179 с.

4. Дуброва, В. П. Педагогическая практика в детском саду : учеб. пособие : для студентов сред. пед. учеб. заведений / В. П. Дуброва. – Москва : Academia, 1998. – 160 с.

5. Козлова, С. А. Дошкольная педагогика : учеб. для исполз. в учеб. процессе образоват. учреждений, реализующих прогр. сред. проф. образования / С. А. Козлова, Т. А. Куликова. – 9-е изд., доп. – Москва : Академия, 2008. – 415 с.

6. Методическое пособие по педагогической практике студентов / Моск. пед. гос. ун-т; Дмитриев Ю. А. и др. – Москва : МПГИ, 1994. – 182 с.

7. Непомнящая, Н. И. Психодиагностика личности теории и практика : учеб. пособие / Н. И. Непомнящая. – М. : Владос, 2001. – 188 с.

8. Педагогическая практика : справочник : учеб.-метод. пособие. – Москва : ЦГЛ : Нар. образование, 2002. – 126 с.

9. Педагогическая практика студентов : учеб.-метод. пособие по орг. и проведению пед. практики / Чуваш. гос. пед. ун-т ; сост. И. В. Петрова, Г. Н. Григорьев. – Чебоксары : ЧГПУ, 2006. – 98 с.

10. Педагогическая практика студентов факультетов дошкольного образования : учеб. пособие для пед. вузов / Л. М. Волобуева и др.; под ред. В. И. Ядэшко, Л. М. Волобуевой. – Москва : Academia, 1999. – 217 с.

11. Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования

в) Интернет-ресурсы:

- мультимедийные презентации учебного материала, электронные версии лекций, учебных и учебно-методических пособий;

- доступ к современным профессиональным базам данных, электронным библиотекам, информационным справочным и поисковым системам, базе Медиатеки библиотеки ЧГПУ им. И.Я. Яковлева, российским образовательным порталам и сайтам; www.dovosp.ru; www.tc-sfera.ru; <http://detsad-journal.narod.ru/index.htm>; <http://www.detskiysad.ru/>

Для подготовки и осуществления научного исследования, подготовки и презентации отчета обучающиеся следующие программные продукты: Windows 7 Professional, Office Standard 2010 Russian, Office Standard 2013 Russian, KasperskyEndpointSecurity для бизнеса; браузеры: Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome, Yandex Браузер и другое специ-альное программное обеспечение.

11 Информационные технологии, используемые на практике

В ходе практики используются следующие информационные технологии: технологии работы с текстом, графикой, табличными данными и др.; технологии поиска информации в сети Интернет (базы данных электронных библиотек и др.); использование ресурсов поисковых систем, электронной почты, рассылок, группы новостей, чатов и др.; консультирование в режиме он-лайн; подготовка медиапрезентаций и др.

Для подготовки к практике и презентации отчета обучающиеся могут использовать широкий арсенал программных продуктов MS Office и другое специальное программное обеспечение. Используются:

- браузер: Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome, Yandex;
- базовый набор программ: Microsoft Windows 7. Professional (Договор № 2 от 15.01.2014 с ООО «Техноком»); Microsoft Office стандартный 2010 (Договор от 08.12.2010 с АО «Софт Лайн Трейд»); Подписка DreamSpark Premium Electronic Software Delivery (3 years) Renewal Договор Tr127981 с АО Софт Лайн Трейд, г. Москва с 03.12. 2014 г. по 02.12.2017 г.; Office Standard 2010, Russian Договор от 08.11.2010 с АО «Софт Лайн Трейд»; Office Standard 2010, Office Standard 2013 Russian Государственный контракт № 031510003914000003 от 23.05.14 Центр Информационных систем; KasperskyEndpointSecurity для бизнеса Договор №164 от 25.05.2016г. с ООО «Датум», г. Чебоксары (на 2 года).

12 Материально – техническая база практики

Производственное оборудование для обеспечения образования детей раннего и дошкольного возраста дошкольных образовательных учреждений – базы практик.

Предметно-развивающая среда групповых комнат для детей раннего и дошкольного возраста соответствует требованиям Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

Методический кабинет, оснащенный в соответствии требованиями Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования: персональный компьютер, документация по организации педагогического процесс в дошкольной образовательной организации, нормативные документы по дошкольному образованию и др.

Для полноценного прохождения практики в университете имеются рабочие места, оборудованные компьютерной техникой с соответствующим программным обеспечением и с выходом в Интернет, специальное оборудование для аудиовизуальной демонстрации и тиражирования необходимых материалов, программное обеспечение для обработки данных, подготовки отчета и презентации результатов педагогической деятельности. Имеются: компьютерный класс, оргтехника, теле- и аудиоаппаратура, в том числе: компьютер «Duron» 800, лазерный принтер HPLJ 1200, сканер hpscanjet 3500 с, телевизор «Samsung», видеоманитофон «Samsung», магнитофон, интерактивная доска, доступ к сети Интернет, наглядно-методические пособия, дидактические материалы, отраслевой отдел научной библиотеки с электронным читальным залом.

Имеются:

- учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа (аудиторная доска, учебная мебель (столы ученические, стулья ученические) на 80 и 48 посадочных мест соответственно, проектор (2 шт.), интерактивная доска (2 шт.), компьютер (2 шт.), колонки);

- учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (аудиторная доска, учебная мебель (столы ученические, стулья ученические) на 48 посадочных мест, проектор (1 шт.), интерактивная доска (1 шт.), компьютер (1 шт.), колонки);

- помещения для самостоятельной работы обучающихся (аудиторная доска, учебная мебель (столы ученические, стулья ученические) на 12 посадочных мест, компьютерная мебель; 13 компьютеров с выходом в Интернет, клавиатура (13 штук), мышь (13 штук); электронный читальный зал (компьютерная мебель на 13 посадочных мест; сканер, принтер, 13 компьютеров с выходом в Интернет, клавиатура (13 штук), мышь (13 штук).