

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Чувашский государственный педагогический университет им. И. Я. Яковлева»



**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА**

**ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ
И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
(ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА)**

Направление подготовки

44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Профиль подготовки

Сервис

Квалификация (степень) выпускника

бакалавр

Форма обучения

заочная

Чебоксары 2017

Содержание

1. Цели практики.....	3
2. Задачи практики.....	3
3. Место практики в структуре ОПОП О.....	3
4. Вид, тип, способ и форма проведения практики.....	3
5. Место и время проведения практики.....	3
6. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики.....	5
7. Структура и содержание практики.....	6
8. Форма отчетности по практике.....	6
9. Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.....	7
10. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики.....	12
11. Информационные технологии, используемые на практике.....	13
12. Материально-техническая база практики.....	13
<i>Приложение 1</i>	14
<i>Приложение 2</i>	15
<i>Приложение 3</i>	16

1 Цели практики

Целью практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Педагогической практики) является подготовка студентов к профессионально-педагогической деятельности в образовательных учреждениях среднего профессионального образования, дополнительного профессионального образования, учебно-курсовой сети предприятий, учреждений, организаций.

2 Задачи практики

Задачи практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Педагогической практики):

- приобретение более глубоких профессиональных знаний и навыков деятельности преподавателя специальных дисциплин по направлению «Сервис»;
- освоить методику различных форм организации педагогического процесса;
- овладеть современными образовательными технологиями в СПО;
- овладеть умениями разработки учебно-методического сопровождения дисциплины;
- овладеть средствами оценивания качества профессиональной подготовки студентов.

3 Место практики в структуре ОПОП ВО

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Педагогическая практика) в ОПОП ВО по направлению 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) включена в блок 2 «Практики».

Базируется на следующих дисциплинах (модулях, практиках):

Педагогика (ОПК-1, ОПК-6, ОПК-10, ПК-10);

Психология (ОПК-1, ОПК-6, ОПК-7, ПК-8);

Педагогика среднего профессионального образования (ОПК-1, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-10, ПК-3, ПК-10, ПК-11, ПК-12);

Данная практика необходима для успешного освоения следующих дисциплин, прохождения практик ОПОП ВО по данному направлению подготовки:

Методика профессионального обучения и воспитания (ОПК-7, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-9, ПК-13, ПК-14).

Для успешного прохождения педагогической практики студент должен:

знать:

- современные тенденции развития профессионального обучения;
- специфику деятельности педагога профессионального обучения в ФГОС СПО;
- специфику педагогического взаимодействия со студентами СПО;
- требования к личности педагога профессионального обучения;

уметь:

подбирать методы, средства и формы обучения в соответствии с уровнем усвоения знаний;

анализировать педагогическую деятельность;

моделировать образовательный процесс в соответствии с ФГОС СПО;

создавать позитивный психологический климат в учебной группе;

соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, требования профессиональной этики;

владеть:

способами развития профессионально значимых компетенций, необходимых для решения образовательных задач среднего профессионального образования;

навыками анализа, оценивания и прогнозирования педагогических явлений.

4 Вид, тип, способ и форма проведения практики

Вид практики – производственная;

тип практики – практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, в т.ч. педагогическая практика;

способ проведения практики – стационарная, выездная;

форма проведения практики – дискретно.

5 Место и время проведения практики

Практика проводится в образовательных учреждениях среднего профессионального образования, дополнительного профессионального образования, учебно-курсовой сети предприятий, учреждений, организаций в 8 семестре. Продолжительность практики шесть недель.

6 Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

В результате прохождения данной практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, универсальные и профессиональные компетенции:

Общекультурные:

способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития для формирования патриотизма и гражданской позиции (ОК-2);

способность использовать основы естественнонаучных и экономических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах (ОК-3);

способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);

способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-6);

способность использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности (ОК-7);

Общепрофессиональные:

способность проектировать и осуществлять индивидуально-личностные концепции профессионально-педагогической деятельности (ОПК-1);

Профессиональные:

способность выполнять профессионально-педагогические функции для обеспечения эффективной организации и управления педагогическим процессом подготовки рабочих, служащих и специалистов среднего звена (ПК-1);

способность развивать профессионально важные и значимые качества личности будущих рабочих, служащих и специалистов среднего звена (ПК-2);

способность организовывать и осуществлять учебно-профессиональную и учебно-воспитательную деятельности в соответствии с требованиями профессиональных и федеральных государственных образовательных стандартов в ОО СПО (ПК-3);

способность организовывать профессионально-педагогическую деятельность на нормативно-правовой основе (ПК-4);

способность анализировать профессионально-педагогические ситуации (ПК-5);

готовность к использованию современных воспитательных технологий формирования у обучающихся духовных, нравственных ценностей и гражданственности (ПК-6);

готовность к планированию мероприятий по социальной профилактике обучаемых (ПК-7);

готовностью к осуществлению диагностики и прогнозирования развития личности рабочих, служащих и специалистов среднего звена (ПК-8);

готовностью к формированию у обучающихся способности к профессиональному самовоспитанию (ПК-9);

готовностью к использованию концепций и моделей образовательных систем в мировой и отечественной педагогической практике (ПК-10)

способность организовывать учебно-исследовательскую работу обучающихся (ПК-11);

готовность к участию в исследованиях проблем, возникающих в процессе подготовки рабочих, служащих и специалистов среднего звена (ПК-12);

готовность к поиску, созданию, распространению, применению новшеств и творчества в образовательном процессе для решения профессионально-педагогических задач (ПК-13);

готовность к применению технологий формирования креативных способностей при подготовке рабочих, служащих и специалистов среднего звена (ПК-14).

В результате прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической практики) обучающийся должен:

Знать:

- содержание федерального государственного образовательного стандарта образовательных организаций по профилю подготовки специалиста (ПК-3);

- нормативно-правовую основу деятельности образовательной организации (ПК-4);

- концепции и модели образовательных систем в мировой и отечественной педагогической практике (ПК-10);

- ключевые ценности профессионально-педагогической деятельности (ПК-4);

- нормы педагогических отношений профессионально-педагогической деятельности при проектировании и осуществлении образовательного процесса, направленного на подготовку рабочих (специалистов) (ПК-4);

- основные законы естественнонаучных дисциплин в профессионально-педагогической деятельности (ОК-3);

- современные воспитательные технологии формирования у обучающихся духовных, нравственных ценностей и гражданственности (ПК-6);

Уметь:

реализовывать профессионально-педагогические функции для обеспечения эффективной организации и управления педагогическим процессом подготовки рабочих, служащих и специалистов среднего звена (ПК-1);

развивать профессионально важные и значимые качества личности будущих рабочих, служащих и специалистов среднего звена, способность применять технологии формирования креативных способностей при подготовке рабочих, служащих и специалистов среднего звена (ПК-2, ПК-14);

организовывать и осуществлять учебно-воспитательную деятельность в соответствии с требованиями профессиональных и федеральных государственных образовательных стандартов в образовательных организациях СПО (ПК-3);

организовывать профессионально-педагогическую деятельность на нормативно-правовой основе (ПК-4);

анализировать профессионально-педагогические ситуации (ПК-5);

уметь использовать современные технологии формирования у обучающихся духовных, нравственных ценностей, гражданственности и патриотизма (ОК-2, ПК-6);

уметь планировать мероприятия по социальной профилактике обучаемых (ПК-7);

использовать концепции и модели образовательных систем в мировой и отечественной педагогической практике (ПК-10)

организовывать учебно-исследовательскую работу обучающихся (ПК-11);

уметь исследовать проблемы, возникающие в процессе подготовки рабочих, служащих и специалистов среднего звена (ПК-12);

выявлять, создавать, распространять и применять новшества и творчество в образовательном процессе для решения профессионально-педагогических задач (ПК-13);

анализировать учебную и учебно-методическую литературу и использовать ее для построения собственного изложения программного материала (ОК-3, ОК-4, ОК-6, ОК-7, ОПК-1);

Владеть:

умениями организовывать и осуществлять учебно-профессиональную и учебно-воспитательную деятельности в соответствии с требованиями профессиональных и федеральных государственных образовательных стандартов в ОО СПО (ПК-3);

приемами диагностики и прогнозирования развития личности рабочих, служащих и специалистов среднего звена (ПК-8);

приемами формирования у обучающихся способности к профессиональному самовоспитанию (ПК-9).

7 Структура и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 9 зачетных единиц, 324 часа.

7.1 Структура практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды производственной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1.	подготовительный этап 1 неделя	Производственный инструктаж, наблюдение, беседы, изучение документации (30 часов)	1. Участие в работе установочной конференции
			2. Прохождение инструктажа по технике безопасности
			3. Составление индивидуального плана прохождения практики
2.	Основной этап 2-5 неделя	Наблюдение и анализ образовательной и воспитательной деятельности преподавателя ОУ СПО (не менее 4 уроков и 1 воспитательного мероприятия); Планирование и проведение 4 учебных занятий, различающихся по форме организации учебной деятельности и методам обучения со студентами ОО СПО; Проведение воспитательного мероприятия в качестве куратора учебной группы (264 часа)	1. Анализ дневника
			2. Анализ учебных занятий и воспитательного мероприятия
3.	Заключительный этап 6 неделя	анализ и обобщение итогов практики, обсуждение результатов практики, составление отчета (30 часов)	Итоговая конференция, защита отчета

7.2 Содержание практики

Педагогическая практика включает три этапа:

– *подготовительный* (участие в установочной конференции, ознакомление с программой практики и критериями ее оценивания, изучение форм отчетности, составление индивидуального плана практики);

– *основной* (ознакомление с организацией образовательной и воспитательной работы в ОУС ПО, посещение и анализ учебных занятий, проводимых преподавателями ОУ СПО, разработка и проведение занятий со студентами, проведение воспитательного мероприятия);

– *заключительный* (подготовка отчетной документации, участие в заключительной конференции, рефлексия).

8 Формы отчетности по практике

По итогам практики студенты готовят и представляют на кафедру следующие документы: письменный отчет о практике, путевку студента-практиканта с характеристикой, дневник практики, индивидуальный план прохождения практики, конспекты проведенных мероприятий (4 конспекта учебных занятий и 1 конспект воспитательного мероприятия).

9 Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

9.1 Паспорт фонда оценочных средств по практике

№ п/п	Наименование раздела (этапа) практики	Код компетенции	Форма контроля	План-график проведения контрольно-оценочных мероприятий
1	Подготовительный этап	ОК-4 ОК-6	1. Участие в работе установочной конференции	По окончании конференции Подпись в журнале
			2. Прохождение инструктажа по технике безопасности	
			3. Составление индивидуального плана прохождения практики	
2	Основной этап	ОК-2, ОК-3, ОК-7, ОПК-1, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14	1. Анализ дневника 2. Анализ учебных занятий и воспитательного мероприятия	В соответствии с индивидуальным планом
3	Заключительный этап	ОК-4 ОК-6	1. Итоговая конференция	По окончании конференции
			2. Защита отчета	

9.2 Оценочные средства по практике

Фонд оценочных средств для проведения итогового контроля обучающихся по практике включает в себя:

– перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения программы практики;

- описание показателей и критериев оценивания компетенций;
- контрольно-измерительные материалы в виде типовых заданий или иных материалов, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения программы практики;
- методику оценивания результатов практики.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения программы практики

Наименование компетенций	Измеряемые образовательные результаты (дескрипторы)	Этапы формирования	Задание практики	Отчетные материалы
ОК-4 ОК-6	Знать: сроки прохождения практики, инструктажи по технике безопасности, требования к составлению индивидуального плана педагогической практики	Подготовительный этап	Участие в работе установочной конференции	Подпись в листе регистрации участников установочной конференции;
	Уметь: планировать и организовывать свою деятельность в соответствии с требованиями плана практики		Прохождение инструктажа по технике безопасности	Наличие подписи в журнале инструктажа;
	Владеть: навыками самоорганизации и самообразования		Составление индивидуального плана прохождения практики	Индивидуальный план практики
ОК-2, ОК-3, ОК-7, ОПК-1, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4	Знать: преподаваемую дисциплину в объеме, достаточном для ее реализации с учетом уровня подготовленности студентов, требования к минимуму содержания и уровню подготовки студентов по учебной дисциплине, устанавливаемые ФГОС СПО; специфику организации и проведения различных учебных	Основной этап	Наблюдение и анализ учебных занятий преподавателя техникума/колледжа Наблюдение и анализ учебных занятий студентов Разработка и проведение учебного занятия (4 шт.)	Записи в дневнике практики Записи в дневнике практики Конспекты учебных занятий (4 шт.)

	<p>занятий в ОУ СПО; основные технологии обучения в СПО; основные средства оценивания учебных достижений студентов</p> <p>Уметь: конструировать учебное занятие по преподаваемой дисциплине; анализировать учебную и учебно-методическую литературу и использовать ее для построения собственного изложения программного материала; разрабатывать контрольно- измерительные материалы для контроля качества изучения учебной дисциплины; отбирать и использовать соответствующие учебные средства для построения технологии обучения; применять методы активного обучения на аудиторных занятиях со студентами</p> <p>Владеть: методами педагогического оценивания учебной работы студентов; способами активизации познавательного интереса студентов на учебном занятии и в самостоятельной работе; техникой диалогового изложения предметного</p>			
--	--	--	--	--

	материала.			
ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10	Знать: содержание, особенности организации воспитательной работы со студентами СПО; Уметь: использовать эффективные методы воспитательной работы со студентам; Владеть: приемами организации воспитательной и учебной деятельности студентов в рамках разнообразных видов учебных занятий в образовательном учреждении СПО	Основной этап	Разработка и проведение воспитательного мероприятия	Конспект 1 воспитательного мероприятия
ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14	Знать: способы формирования у студентов исследовательской активности; Уметь: находить творческие, нестандартные решения профессиональных ситуаций; Владеть: методами педагогического оценивания учебной работы студентов	Основной этап	Наблюдение и анализ учебной деятельности студентов	Записи в дневнике практики
ОК-4 ОК-6	Знать: требования к оформлению отчетной документации Уметь: самостоятельно и качественно оформлять отчетную документацию Владеть: навыками самоорганизации	Заключите льный этап	Подготовка отчетной документации Выступление на итоговой конференции	Полный комплект отчетных документов Выступление на итоговой конференции

Порядок оценки уровня приобретенных компетенций при прохождении практики
 Руководитель практики оценивает результаты прохождения практики студентом, руководствуясь Положением о рейтинговой оценке качества знаний студентов ЧГПУ им. И.Я. Яковлева и правилом начисления баллов за практику.

Рейтинг студента по практике рассчитывается путем накопления баллов и приведения их к традиционной шкале оценок.

Основные критерии оценки результатов практики:

а) готовность к прохождению практики (прохождение инструктажа по технике безопасности и др.);

б) степень выполнения программы практики (своевременное выполнение заданий практики в соответствии с индивидуальным планом прохождения практики, ориентация на решение поставленных задач);

в) полнота представленной отчетной документации по итогам практики, соответствие программе практики;

г) своевременное представление отчетной документации, качество оформления отчета;

д) характеристика, данная обучающемуся руководителем практики в организации;

е) публичная защита отчета.

Результаты практики могут быть оценены максимальным рейтинговым баллом – 100.

Правило начисления баллов за практику

Содержание работы	Правило начисления баллов	Максимальный балл по виду работ
Участие в работе установочной конференции	Присутствие на конференции	2
Прохождение инструктажа по технике безопасности	Наличие подписи в журнале	5
Составление индивидуального плана прохождения практики	Наличие плана	5
Наблюдение и анализу учебных занятий преподавателя техникума/колледжа	Наличие записей в дневнике	5
Наблюдение и анализ учебных занятий студентов	Наличие записей в дневнике	5
Разработка конспекта учебного занятия (4 шт.)	Наличие и соответствие конспектов предъявляемым требованиям	10
Разработка конспекта воспитательного мероприятия	Наличие и соответствие конспектов предъявляемым требованиям	3
Проведение учебных занятий со студентами колледжа/техникума	Соответствие требованиям к проведению	32

	учебных занятий	
Проведение воспитательного мероприятия со студентами колледжа/техникума	Соответствие требованиям к проведению воспитательных мероприятий	8
Подготовка отчетной документации	Качество, полнота, своевременность представления на кафедру	10
Проявление самостоятельности, инициативности, дисциплинированности, добросовестного выполнения индивидуального плана работы	Наблюдение руководителя практики, отзывы ведущего преподавателя	5
Выступление на итоговой конференции		10
Итого:		100

Правило определения итоговой оценки

Количество накопленных баллов	Оценка по 4-бальной шкале	Оценка по шкале наименований
90-100	5 (отлично)	Зачтено
76-89	4 (хорошо)	
60-75	3 (удовлетворительно)	
Менее 60	2 (неудовлетворительно)	Не зачтено

10 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

а) основная литература:

1. *Кругликов, Г. И.* Методика профессионального обучения : учеб. для студентов высш. проф. образования / Г. И. Кругликов. – Москва : Академия, 2013. – 314 с.

2. *Эрганова, Н. Е.* Педагогические технологии в профессиональном обучении : учеб. для студентов учреждений высш. образования, обучающихся по направлению подгот. "Проф. обучение (по отраслям)" / Н. Е. Эрганова. – Москва : Академия, 2014. – 158 с.

б) дополнительная литература:

1. *Дик, Н. Ф.* Классные часы в лицее и колледже / Н. Ф. Дик. – Изд. 2-е, доп. и перераб. – Ростов н/Д : Феникс, 2006. – 315 с. – (Сердце отдаю детям).

2. *Морева, Н. А.* Основы педагогического мастерства : практикум : учеб. пособие для вузов. - Москва : Просвещение, 2006. - 320 с.

3. *Морева, Н. А.* Педагогика среднего профессионального образования : учеб.: в 2 т. Т. 1 : Дидактика. - Москва : Академия, 2008. - 427 с.

4. *Морева, Н. А.* Педагогика среднего профессионального образования : учеб. для вузов: в 2 т. Т. 2 : Теория воспитания / Н. А. Морева. – Москва : Академия, 2008. – 191 с.

5. *Морева, Н. А.* Современная технология учебного занятия. - Москва : Просвещение, 2007. - 158 с.

6. *Тимофеева, В. А.* Особенности формирования психологического климата в педагогическом коллективе колледжа [Электронный ресурс] / В. А. Тимофеева. – Саратов : Вузовское образование, 2013. – 115 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/>.

в) Интернет-ресурсы:

- сайт Министерства образования и науки Российской Федерации: <http://минобрнауки.рф>
- электронная библиотека РГБ: <http://elibrary.rsl.ru/>
- научная библиотека «ЧГПУ им. И. Я. Яковлева»: <http://biblio.chgpu.edu.ru/>
- сайт «Профобразование»: <http://проф-обр.рф/>
- сайт журнала «Среднее профессиональное образование»: <http://www.portalspo.ru/journal/index.php>

11 Информационные технологии, используемые на практике

В ходе практики используются следующие информационные технологии: технологии работы с текстом, графикой, табличными данными и др.; технологии поиска информации в сети Интернет (базы данных электронных библиотек и др.); использование ресурсов поисковых систем, электронной почты, рассылок, группы новостей, чатов и др.; консультирование в режиме он-лайн; подготовка медиапрезентаций и др.

Для подготовки и осуществления научного исследования, подготовки и презентации отчета обучающиеся могут использовать широкий арсенал программных продуктов MS Office и другое специальное программное обеспечение. Используются:

- браузер: Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome, Yandex;
- базовый набор программ: Microsoft Windows 7. Professional (Договор № 2 от 15.01.2014 с ООО «Техноком»); Microsoft Office стандартный 2010 (Договор от 08.12.2010 с АО «Софт Лайн Трейд»); Подписка DreamSpark Premium Electronic Software Delivery (3 years) Renewal Договор Tr127981 с АО Софт Лайн Трейд, г. Москва с 03.12. 2014 г. по 02.12.2017 г.; Office Standard 2010, Russian Договор от 08.11.2010 с АО «Софт Лайн Трейд»; Office Standard 2010, Office Standard 2013 Russian Государственный контракт № 031510003914000003 от 23.05.14 Центр Информационных систем; KasperskyEndpointSecurity для бизнеса Договор №164 от 25.05.2016г. с ООО «Датум», г. Чебоксары (на 2 года).

12 Материально-техническая база практики

Реализация программы практики осуществляется в образовательных учреждениях среднего профессионального образования, дополнительного профессионального образования, учебно-курсовой сети предприятий, учреждений, организаций в роли стажеров преподавателей по общепрофессиональному и специальному циклам дисциплин и мастеров профессионального обучения. Базами производственной (педагогической) практики являются образовательные организации среднего профессионального образования, дополнительного профессионального образования, учебно-курсовой сети предприятий, учреждений, организаций, которые соответствуют необходимым условиям для организации и проведения практики.

Оформление индивидуального плана

УТВЕРЖДАЮ

Методист _____

«__» _____ 20__ г.

Индивидуальный план

практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической практики) студента (ки) _____ курса направление подготовки «Профессиональное обучение (по отраслям)», профиля «Сервис» факультета дошкольной и коррекционной педагогики и психологии ФГБОУ ВО «ЧГПУ им. И.Я. Яковлева»
в ОУ СПО _____
(Ф.И.О. студента)

с _____ по _____ 20__ г.

Основные направления работы	Задания, выполняемые студентом	Календарные сроки выполнения задания	Отметка о выполнении

Студент-практикант _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

Согласован:
Руководитель практики от организации _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

ДНЕВНИК

практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Педагогической практики) студента (ки) _____ курса направление подготовки «Профессиональное обучение (по отраслям)», профиля «Сервис» факультета дошкольной и коррекционной педагогики и психологии ФГБОУ ВО «ЧГПУ им. И.Я. Яковлева»
в ОУ СПО _____

(Ф.И.О. студента)

с _____ по _____ 20__ г.

Методист по профилю _____
 Руководитель практики в профильной организации _____
 Методист по педагогике _____
 Методист по психологии _____
 Директор ОУ СПО _____
 Заместитель директора ОУ СПО по УВР _____
 Преподаватель ОУС ПО _____
 Куратор группы _____

Примерное оформление дневника

Дата	Содержание работы	Анализ работы
------	-------------------	---------------

Оформление титульного листа

Министерство образования и науки Российской Федерации		
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования		
«Чувашский государственный педагогический университет им. И.Я. Яковлева»		
Факультет дошкольной и коррекционной педагогики и психологии		
Кафедра дошкольного образования и сервиса		
Отчет о практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Педагогической практики) (с по 20__ г.)		
В _____ название ОУ СПО		
Руководитель от университета	_____	_____
	дата подпись	инициалы, фамилия
Руководитель от ОУ СПО	_____	_____
	дата подпись	инициалы, фамилия
Студент _____	_____	_____
группа, номер зачетной книжки	дата подпись	инициалы, фамилия
Чебоксары 20_____		

Структура написания отчета

1. Место прохождения практики, сроки.
2. Цель и задачи практики.
3. Краткая справка об образовательной организации и учебной группе.
4. Краткая характеристика проведенных мероприятий в течение практики.
5. Оценка роли практики для последующей профессиональной трудовой деятельности в ОУ СПО.
6. Предложения по улучшению содержания и организации производственной (педагогической) практики.
7. Дата составления отчета. Личная подпись студента.

